

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Das Studierendenparlament der Deutschen Sporthochschule schreibt zum 01.04.2023 den neuen AStA aus:

Referat des Vorsitzes

Referat für Finanzen

Referat für Soziales, Queerfeminismus & Antidiskriminierung

Referat für Öffentlichkeitsarbeit und Transparenz

Referat für Studium und Lehre

Referat für Politik

Referat für Veranstaltungen und Kultur

Referat für Erstsemester*innen und Internationales

Projekt für Ökologie

Projekt für Sport und Gesundheit

Informationen zur Bewerbung

Allgemeine Informationen zu Referatsausschreibungen

Allgemeine Informationen zu Projektausschreibungen

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Informationen zur Bewerbung

Wenn du eingeschriebene*r Student*in der DSHS bist und Dich für eine der ausgeschriebenen Stellen interessierst, möchten wir Dich bitten uns ein kurzes aussagekräftiges Motivationsschreiben zukommen zu lassen. Die Bewerbungen gehen an alle StuPa-Mitglieder. Studierende der DSHS, die nicht Teil des StuPa sind und sich nicht auf eine der Stellen beworben haben, können die Bewerbungsunterlagen nach Ende der Bewerbungsfrist über den StuPa-Vorsitz einsehen. Bitte siehe davon ab deiner formlosen Bewerbung ein Foto und einen Lebenslauf hinzuzufügen!

Wir begrüßen Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von Studienerfahrung, Herkunft, Geschlecht, Religionszugehörigkeit, sexueller Identität oder jeglicher Einschränkungen.

Mögliche Leitfragen an die Bewerber*innen:

- Warum bewirbst Du dich auf dieses Referat/Projekt (persönliche Motivation)?
- Was sind deine Ziele, die Du Dir für Deine Tätigkeit gesetzt hast?
- Welche Themen sind Dir persönlich wichtig?
- Kannst Du Dir konkrete Projekte vorstellen?

Aussagekräftige und vollständige Bewerbungen unter Berücksichtigung der obenstehenden Fragen sind **bis 19.03.2023 (23:59 Uhr) schriftlich per Mail in einer zusammenhängenden PDF-Datei** an stupavorsitz@asta-spoho.de zu schicken.

Für weitere Informationen stehen euch die Vorgänger*innen gerne persönlich zur Verfügung (Kontaktdaten auf asta-spoho.de). Ebenso können auch Informationen zum Referat oder Projekt auf der AStA-Homepage eingesehen werden.

Gelegenheit zu einer persönlichen Vorstellung bekommst Du vor der Wahl durch das StuPa in dessen 5. Sitzung (am 20-23.03.2023). Eine schriftliche Einladung mit genauen Informationen erfolgt nach Ende der Bewerbungsfrist.

Mit freundlichen Grüßen,
Euer Studierendenparlament

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Allgemeine Informationen zu den Referatsausschreibungen

Es wird eröffnet:

- Arbeiten im Umfeld der DSHS und tiefe Einblicke in die hochschulpolitischen Strukturen
- Eigenständiges und flexibles Arbeiten
- Spannende Projekte und Veranstaltungen auf und über den Campus hinaus

Folgende Grundvoraussetzungen werden erwartet:

- Selbstorganisiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Kooperations- und Kommunikationsbereitschaft sowie Teamfähigkeit
- Hohes Eigenengagement
- Konfliktfähigkeit
- Zuverlässigkeit

Feste Bestandteile der Referate sind:

- Allgemeine Unterstützung der Studierendenschaft
- Kritische Auseinandersetzung mit der Hochschule
- Verpflichtende Teilnahme an AStA-Sitzungen
- Repräsentation des AStA
- Ökologisches Bewusstsein und Förderung von Nachhaltigkeit in der Ausübung der Referatstätigkeit
- Administrative Aufgaben (Bearbeitung von Emails, Verfassen von Stellungnahmen usw.) und bedarfsorientierte Unterstützung anderer AStA-Referenten*innen
- die gemeinsame Organisation und Durchführung von AStA-Veranstaltungen, wie z.B. der halbjährlich stattfindenden Vollversammlung.
- Transparenz der AStA-Arbeit

Des Weiteren sollen die Referent*innen für Respekt, Integration, Teilhabe und Chancengerechtigkeit einstehen.

Auch eine ständige Zusammenarbeit mit den Mitgliedern des Studierendenparlaments (StuPa) und ein regelmäßiger Informationsaustausch zwischen den beiden Gremien wird vorausgesetzt.

Der Arbeitsaufwand beträgt durchschnittlich 9 Stunden pro Woche. **Als Aufwandsentschädigung werden bei durchlaufender Zahlung pauschal, monatlich max. 450€ ausgezahlt.** Gegebenenfalls muss die Abrechnung über eine elektronische Lohnsteuerkarte erfolgen. Die Einarbeitung in die Aufgabenfelder wird nach Absprache geleistet.

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Referat des Vorsitzes

Aufgabengebiete:

- Die externe Repräsentation des AStAs als (hochschul-)politische Interessenvertretung der Studierendenschaft und somit der verfassten Studierendenschaft
- Die interne Organisation des AStAs, dazu gehört:
 - Überblick über die Jahresplanung (kurzfristige, mittelfristige, langfristige Ziele)
 - Organisation und Durchführung von AStA-Sitzungen in Zusammenarbeit mit dem AStA-Vorsitz-Team
 - Ständiger Überblick und Koordination der Tätigkeiten und Aufgaben der Referent*innen, sowie Förderung des Informationsaustausches
 - Beratende*r Ansprechpartner*in für AStA-Mitarbeiter*innen
 - Verantwortung für die Durchführung von Teambuilding-Maßnahmen
 - Durchführung von regelmäßigen Feedback-Gesprächen mit AStA-Referaten/Projekten zur Unterstützung der gesetzten Ziele und Aufgaben
 - Koordination des AStA-Vorsitz-Teams
- Beisitz bei Senatssitzungen (Vor- und Nachbereitung, sowie aktive Teilnahme)
- Kooperation und Austausch mit dem Studierendenparlament durch die Teilnahme an den StuPa-Sitzungen
- Sicherstellen eines regelmäßigen Austausches mit der Hochschulleitung bezüglich studentischer Belange
- Verantwortung für das gesetzes- und ordnungsgemäße Handeln der studentischen Selbstverwaltung (AStA und StuPa)

Das bringst Du mit:

- Kenntnis über und Interesse an den politischen Strukturen der Sporthochschule
- Sicheres Auftreten und die Bereitschaft Konflikte auszutragen
- Vertrauenswürdigkeit
- Kompetenz zur sachlichen und unvoreingenommenen Konfliktlösung
- Verantwortungsbewusstsein
- Organisationsfähigkeit

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Referat für Finanzen

Aufgabengebiete:

Haushalt

- Erstellung des jährlichen Haushaltsplans für den AStA und das Semesterticket sowie der monatlichen Zwischenbilanzen entsprechend dem Hochschulgesetz (ggf. Nachtragshaushalt)
- Zusammenarbeit mit dem Haushalts- und Kassenprüfungsausschuss, der Kassenführung, dem BsoFA, dem Semesterticketbeauftragten und der Hochschulverwaltung

Personalangelegenheiten

- Inhaltliche Auseinandersetzung mit Steuerrecht und Arbeitsrecht in Hinblick auf die Beschäftigten des AStA
- Durchführung monatlicher Personalabrechnungen
- Zusammenarbeit mit allen AStA-Referent*innen und Projektleiter*innen im Bereich Finanzen

Transparenz

- Berichterstattung und Kommunikation mit dem StuPa
- Sicherstellung der ordnungsgemäßen Buchführung
- Übersichtliche Transparentmachung des Haushaltes und der Finanzen der studentischen Selbstverwaltung mit Zugang für die gesamte Studierendenschaft auf eine leicht zugängliche Weise

Allgemeines

- Kontakt zu Versicherungen und Banken
- Finanzielle Verwaltung von AStA-Veranstaltungen durch Vor- und Nachbereitung sowie Überprüfung der Rechnungen (insbesondere während der AStA-Einführungswoche)
- Finanzielle Vor- und Nachbereitung von AStA-Veranstaltungen sowie Überprüfung der Rechnungen (insbesondere AStA-Einführungswoche)
- Verwaltung der Finanzen des AStA-Service
- Austausch mit dem Vorsitz über Abrechnungen und Arbeitsumfang der AStA-Mitarbeiter*innen

Das bringst Du mit:

- Gute Excel-Kenntnisse
- Transparentes Arbeiten
- Strukturiertheit
- Verantwortungsbewusstsein

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Referat für Soziales, Queerfeminismus & Antidiskriminierung

Aufgabengebiete:

- Funktion als aktive Ansprechperson und Beschwerdestelle für alle Themen rund um Soziales, Queerfeminismus und Antidiskriminierung
- Beratung und Aufklärung zu Themen sozialer Belange von Studierenden und zu Problematiken und Förderungsmöglichkeiten (Wohnraummangel, BAföG, Wohngeld, Stipendien, Energiepauschale, etc.)
- Förderung sozialer Chancengerechtigkeit und sozialer Nachhaltigkeit sowie Barrierefreiheit an der DSHS
- Auseinandersetzung mit dem Themenfeld Awareness und Verankerung des Themas im AStA
- Koordination der AStA-Awareness-Beauftragten auf AStA-Veranstaltungen und Organisation der Awareness-Schulungen
- Initiierung von Veranstaltungen und Projekten zu den Themen Antidiskriminierung, Queerfeminismus und Sozialpolitik
- Auseinandersetzung mit Ursachen, verschiedenen Formen und geeigneten Präventionsmaßnahmen von Diskriminierungen aller Art in der Gesellschaft und Übertragung auf die sowie Aufdeckung an der DSHS inklusive Sensibilisierung der Studierendenschaft
- Zusammenarbeit innerhalb der DSHS mit der Gleichstellungskommission, den Behinderten- und Suchtbeauftragten, dem Familienservice, ggf. studentischen Initiativen und weiteren geeigneten Stellen
- Weiterleitungen von Anliegen an Studierendenwerk, Sozialamt, diverse Beratungsstellen, studentische Initiativen und anderen sozialen Bündnissen sowie Hochschulen
- Bemühung um eine Rechtsberatung für Studierende der DSHS
- Organisation der Vergabe des Studierendenpreises für außergewöhnliches studentisches Engagement

Das bringst Du mit:

- Empathie
- Kommunikationsfähigkeit
- Diskretion
- Verantwortungsbewusstsein
- Konfliktfähigkeit
- Interesse an sämtlichen Formen gesellschaftlicher Diskriminierung

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Referat für Öffentlichkeitsarbeit & Transparenz

Aufgabengebiete:

- Transparente Veröffentlichung von studentisch relevanten Informationen über alle verfügbaren Kanäle
- Pflege der Social-Media-Kanäle und der Website des AStA
- Begleitende und nachträgliche Berichterstattung und Bewerbung von studentisch relevanten Themenbereichen und Veranstaltungen
- Transparente Aufarbeitung und Veröffentlichung der Arbeit des AStA, des StuPa und anderer Gremien
- Aktualisierung des Ratgebers für Erstsemester*innen zu Semesterbeginn für die Ersti-Tüten
- Schaffung und Koordination einer regelmäßigen AStA-Publikation
- Kooperationen zu anderen Institutionen sowie der Presse- und Marketingabteilung der Hochschule
- Verwaltung des AStA-Schaukastens
- Kontakt mit Presseeinrichtungen in Absprache mit dem Referat des Vorsitzes (z.B. zur Kommunikation von Mitteilungen des AStA)
- Verantwortung für Presseanfragen

Das bringst Du mit:

- Kreativität
- Zeitliche Flexibilität
- Social Media-Kompetenz
- Journalistische Grundfertigkeiten
- Interesse an Design und Medien
- Grundkenntnisse in der grafischen Gestaltung (z.B. mit Canva)
- Interesse an (hochschul-)politischen Themen

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Referat für Studium und Lehre

Aufgabengebiete:

- Austausch mit dem Prorektorat für Studium und Lehre, Kontakt zur Qualitätsverbesserungskommission und der Universitätskommission Studium und Lehre sowie den Studiengangssprecher*innen und Vertreter*innen weiterer Gremien und Ausschüssen der DSHS
- Entwickeln und Umsetzen von eigenen Ideen für Möglichkeiten, wie die Lehre besser an die Wünsche und Bedürfnisse der Studierenden angepasst werden kann
- Ansprechperson für Studierendenbeschwerden über Studium oder Lehre
- Schaffung von Unterstützungsmaßnahmen und Informationsangeboten für Studierende in studienrelevanten Bereichen und Ansprechperson für Themen wie z.B. Erstellung einer wissenschaftlichen Arbeit
- Kritische Auseinandersetzung mit den bestehenden Evaluierungsprozessen und Feedbacksysteme der Lehre
- Enger Austausch und Zusammenarbeit mit dem Referat für Politik
- Zusammenarbeit mit regionalen, landes- und bundesweiten Zusammenschlüssen, Gremien, Studierendenvertretungen etc. sowie bildungspolitischen Vereinen und Bündnissen, sowie Teilnahme an entsprechenden Sitzungen oder Treffen (LAT-NRW, fzs)
- Auseinandersetzung mit dem Thema Abschaffung der Versuchsbeschränkung in Prüfungen

Das bringst Du mit:

- Kommunikationsfähigkeit
- Konfliktfähigkeit
- Durchsetzungsvermögen
- Kritikfähigkeit
- Hilfsbereitschaft
- Interesse an politischen Themen und Strukturen innerhalb sowie außerhalb der DSHS
- Interessen an der Auseinandersetzung mit Studienunterlagen

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Referat für Politik

Aufgabengebiete:

- Ansprechpartner*in für Studierende in hochschul-, bildungs- und gesellschaftspolitischen Themen
- Aufklärung über, Mobilisierung zu und kritische Auseinandersetzung mit hochschulpolitischen Themen auf Hochschul-, Landes- und Bundesebene:
 - Studien- und Prüfungsordnungen, Zulassungs-, Einschreibe- und Prüfungsmodi
 - Hochschulfinanzierung, Bachelor/Master-System, Landeshochschulgesetz
 - Mit dem neuen Hochschulgesetz und weiteren Bildungsgesetzen
 - Verbesserungen der Lern- und Lehrbedingungen vorantreiben
- Organisation/Verbreitung von Informationsmöglichkeiten, Veranstaltungen etc., sowie Einbindung einer politischen Debatte in das studentische Leben (insbesondere bei anstehenden Wahlen wie der Europawahl 2024).
- Verbreitung von Informationen zu aktuellen politischen Ereignissen in Zusammenarbeit mit dem Referat für Öffentlichkeitsarbeit
- Regelmäßiger Austausch mit studentischen Vertreter*innen in Gremien und Ausschüssen innerhalb der DSHS
- Förderung des hochschulpolitischen Interesses der Studierenden und des Engagements für die Studierendenschaft durch Medien, Infostände und Veranstaltungen zur Arbeit von AStA, StuPa, Senat, Kommissionen und zu weiteren Möglichkeiten, sich an der DSHS zu engagieren
- Planung, Umsetzung und Evaluation von AStA-Veranstaltungen mit dem Schwerpunkt Hochschulpolitik
- Zusammenarbeit mit regionalen, landes- und bundesweiten Zusammenschlüssen, Gremien, Studierendenvertretungen etc. sowie bildungspolitischen Vereinen und Bündnissen, sowie Teilnahme an entsprechenden Sitzungen oder Treffen (LAT-NRW, fzs)
- Halbjährliche, hauptverantwortliche Organisation der Vollversammlung der Studierenden

Das bringst Du mit:

- Besonderes Interesse an politischen Themen und Strukturen innerhalb und außerhalb der DSHS
- Kommunikationsfähigkeit
- Konfliktfähigkeit
- Bereitschaft zur Einarbeitung in hochschulpolitischen Thematiken

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Referat für Veranstaltungen und Kultur

Aufgabengebiete:

- Initiierung, Planung, Umsetzung und Evaluation von AStA-Veranstaltungen für die Studierendenschaft
- Initiierung von kulturellen Veranstaltungen und Integrierung von internationalen Studierenden
- Unterstützung von studentischen Veranstaltungen, die von Studierenden(-gruppen) ausgerichtet werden
- Aquse und Koordination der AStA-Helfer*innen bei gegebenen Veranstaltungen
- Organisation und Pflege der AStA-Garage
- Vorantreiben der Bemühungen um ein Kultursemesterticket in Zusammenarbeit mit weiteren Unis in Köln

Das bringst Du mit:

- Organisationsfähigkeit & Strukturiertheit
- Kommunikationsfähigkeit
- Ideenreichtum & Kreativität
 - Teamfähigkeit & Leitungskompetenzen
 - Verantwortungsbewusstsein

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Referat für Erstsemester*innen und Internationales

Aufgabengebiete:

- Ansprechperson für Erstsemester*innen und angehende Studierende
- Organisation und Planung:
 - Der Einführungswoche
 - Des Ersti-Wochenendes
 - Der weiterführenden Erstsemester*innenarbeit Unterstützung bei
- Leitung und Koordination der Erstsemester*innen-Tutis
- Kontaktpflege zur Studienberatung und Marketingabteilung der Hochschule sowie Kommunikation mit Kooperationspartner*innen
- Verwaltung und Bestandsaufnahme des referatsbezogenen AStA-Materials
- Enge Zusammenarbeit mit dem Referat für Veranstaltungen und Kultur
- Das Referat bildet eine Arbeitsgruppe für Internationales und ist hauptverantwortlich für folgende Punkte:
 - Unterstützung und Integration von Erasmus- und internationalen Programmstudierenden und ausländischen Vollzeitstudent*innen
 - Förderung der Begegnung zwischen internationalen und nationalen Studierenden (z.B. durch Veranstaltungen, Projektstage etc.)
 - Aktiver Kontakt und Zusammenarbeit auf Hochschulebene (v.a. International Office)
 - Auseinandersetzung mit der Thematik eines Tandem-Partner-Netzwerkes an der DSHS, um den persönlichen Austausch sowie das interkulturelle Lernen der Studierenden zu fördern
 - Proaktiv auf internationale Studierende zugehen

Das bringst Du mit:

- Kreativität
- Motivationsfähigkeit
- Durchsetzungsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Leitungskompetenz
- Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsfähigkeit
- Interkulturelle Kompetenz
- Empathie
- Sprachkenntnisse (Englisch fließend, gerne weitere Sprachen)

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Allgemeine Informationen zu den Projektausschreibungen

Es wird eröffnet:

- Arbeiten im Umfeld der DSHS und projektbezogene Tätigkeit im Rahmen des Gremiums
- Eigenständiges und flexibles Arbeiten
- Spannende Projekte und Veranstaltungen auf und über dem Campus hinaus

Folgende Grundvoraussetzungen werden erwartet:

- Selbstorganisiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Kooperations- und Kommunikationsbereitschaft sowie Teamfähigkeit
- Hohes Eigenengagement
- Zuverlässigkeit
- Eigene Projektinitiative

Feste Bestandteile aller Projekte sind:

- Projektbezogener Einsatz für die Studierendenschaft
- Repräsentation des AStA
- Administrative Aufgaben (Bearbeitung von Emails usw.) und bedarfsorientierte Unterstützung anderer AStA-Referenten*innen
- Umsetzung eigener Projekte und hohes Maß an Eigeninitiative
- Transparenz der AStA-Arbeit
- Teilnahme an AStA-Sitzungen auf freiwilliger, ehrenamtlicher Basis
 - ➔ Bei projektbezogenen Tagesordnungspunkten ist die Anwesenheit erforderlich und als Arbeitszeit zu zählen
- **Keine** Stimmberechtigung in AStA-Sitzungen

Des Weiteren sollen die Projektleiter*innen für Integration, Teilhabe und Chancengerechtigkeit einstehen und ihre Arbeit nachhaltig planen und ausführen.

Der Arbeitsaufwand beträgt durchschnittlich 5 Stunden pro Woche. **Als Aufwandsentschädigung werden bei durchlaufender Zahlung monatlich max. 250€ über die Übungsleiterpauschale ausgezahlt.**

Die Einarbeitung in die Aufgabenfelder wird von den bisherigen AStA-Mitarbeiter*innen nach Absprache geleistet.

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Projekt für Ökologie

Aufgabengebiete:

- Initiierung, Planung und Umsetzung von Veranstaltungen und Projekten an der DSHS zu ökologisch-nachhaltigen Themen
- Prüfung der ökologischen Nachhaltigkeit an der DSHS und Einleitung und Fortführung geeigneter Maßnahmen in unter anderem folgenden Bereichen:
 - Ökologische Nachhaltigkeit in Lehre, Forschung und Betrieb
 - Nachhaltiges Mensaessen
 - Müllvermeidung/-reduzierung
 - Klimaschutz
 - Mobilität
 - Infrastruktur
 - Umgang mit Tieren
- Austausch mit den Mitarbeitenden der Hochschule und Studierenden sowie Aufklärung über und Sensibilisierung für klimagerechtes Handeln und Denken auf und neben dem Campus
- Zusammenarbeit mit Projekten wie u.a. der Nachhaltigkeits-AG und der Initiative klimaneutrale Sporthochschule an der DSHS und weiteren Kooperationspartner*innen und Organisationen wie NEIS, Campus Noster, Nachhaltigkeitsbüro, Klimagerechtigkeitsbewegung, etc.
- Aktuelle Projekte zur ökologischen Nutzung von Ressourcen weiterverfolgen (bspw. Foodsharing)

Das bringst Du mit:

- Kommunikationsfähigkeit
- Ausgeprägtes Nachhaltigkeitsbewusstsein
- Fähigkeit Kritik auszuüben
- Grundkenntnisse im Bereich der ökologischen Nachhaltigkeit
- Ideenreichtum
- Organisationsfähigkeit

Studierendenparlament der DSHS Köln 22/23

Ausschreibungen 2023

StuPa der Deutschen Sporthochschule Köln
Am Sportpark Müngersdorf 6
Institutsgebäude III
50933 Köln



Projekt für Sport und Gesundheit

Aufgabengebiete:

- Organisation, Gestaltung und Kontrolle des AStA-AG-Betriebs (inkl. Programmheft) unter nicht-leistungssportorientierten, alternativen Aspekten und Berücksichtigung von Randsportarten und inklusiven Sportarten (z.B. Behindertensport)
- Initiierung von kulturellen AGs (z.B. Kunst, Musik, Handwerk)
- Gesundheitsfördernde Angebote schaffen
- Verwaltung und Organisation der AStA Sprach-AGs (Bewerbung, Akquise von AG- Leiter*innen...)
- Aufarbeitung und Auseinandersetzung mit der Thematik Hochschulmannschaften und Teilnahme an nationalen & internationalen Meisterschaften (u.a. Finanzierungsmöglichkeiten eruieren, Auswahlverfahren zusammenfassen etc.)
- Erstellung eines HSP-spezifischen Haushaltsplans in Zusammenarbeit mit dem Referat für Finanzen
- Akquirierung von AG-Leiter*innen
- Organisation und Durchführung der AG-Vorstellung in der Einführungswoche
- Studentische Interessenvertretung und Zusammenarbeit mit dem Hochschulsport Köln, UniSport Köln und dem ADH (Allgemeiner Deutscher Hochschulsport)
- Vernetzung mit dem studentischen Gesundheitsmanagement (SGM)

Das bringst Du mit:

- Kommunikationsfähigkeit
- Ideenreichtum
- Organisationsfähigkeit